

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение "Средняя школа пгт Подосиновец"

УТВЕРЖДЕНО:

Директор _____ КОГОбУ _____

СШ пгт Подосиновец _____

(наименование общеобразовательной организации)

_____ / Н.В. Логиновский /

подпись

расшифровка подписи

Приказ № 125 от 24 12 2024г.

План мероприятий по противодействию коррупции
на 2025 год.

N	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов образовательной организации по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) законодательства Кировской области в сфере противодействия коррупции	Директор школы
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции

3	Проведение с принимаемыми работниками образовательной организации обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение года (в течение 30 дней с даты приема гражданина в образовательную организацию)	Директор школы
4	Проведение с работниками образовательной организации регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5	Проведение анализа эффективности использования средств бюджета Кировской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательной организации	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции образовательной организации	не реже трех раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности образовательной организации в установленном порядке в сети интернет	в течение года	Директор школы
8	Обеспечение функционирования телефона доверия, позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	в течение года	Директор школы
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта образовательной организации	в течение года	Директор школы

10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности образовательной организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Председатель комиссии по противодействию коррупции
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	в течение года	Директор школы
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	в течение года	Директор школы
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательной организации	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Директор школы